

TAKTUM

INFORMATIK GMBH

PERSONALZEITMANAGEMENT

ProTime

Zeitwirtschaft, die zu Ihrer Organisation passt

Modular. Integrationsfähig. Praxiserprobt.

Eine Lösung – viele Wege zur Zeit

ProTime verbindet klassische Zeiterfassung, flexible Planung, verlässliche Zeitbewertung und aussagekräftige Auswertungen. Die Lösung wächst mit den Anforderungen Ihrer Organisation und lässt sich an bestehende Abläufe und Systemlandschaften anpassen.

Leistungsbeschreibung · Stand August 2026

ÜBERBLICK

Zeitwirtschaft mit Substanz und Perspektive

ProTime ist ein branchenneutrales Personalzeitmanagement-System für Unternehmen und öffentliche Verwaltungen. Es unterstützt die Erfassung, Planung, Bewertung und transparente Auswertung von Arbeitszeiten – von der einzelnen Buchung bis zur abgestimmten Übergabe an nachgelagerte Systeme.

Die Lösung verbindet langjährig bewährte Fachlogik mit modernen Zugangswegen. Bestehende Organisationsstrukturen, Berechtigungen und Regeln können weiter genutzt und gezielt erweitert werden.

Modular einsetzbar Funktionsumfang und Einführung orientieren sich am tatsächlichen Bedarf – von der Zeiterfassung bis zu Planung, Zutrittskontrolle und Schnittstellen.	Individuell anpassbar Zeitmodelle, Bewertungsregeln, Konten und organisatorische Abläufe lassen sich auf die Anforderungen des Kunden abstimmen.
Offen für Integration ProTime bindet Erfassungssysteme und nachgelagerte Anwendungen über geeignete Schnittstellen in einen durchgängigen Prozess ein.	Verlässlich begleitet TAKTUM unterstützt von der Konzeption und Einführung über Datenübernahme und Schulung bis zur laufenden Wartung.

Typische Einsatzfelder

- Unternehmen mit flexiblen Arbeitszeitmodellen, Schichtbetrieb oder mehreren Standorten
- Öffentliche Verwaltungen mit besonderen tariflichen und organisatorischen Anforderungen
- Organisationen, die vorhandene ProTime-Strukturen modern und mobil erweitern möchten
- Kunden mit Bedarf an individuellen Regeln, Auswertungen oder Schnittstellen

LEISTUNGSUMFANG

Von der Buchung bis zum belastbaren Zeitkonto

Stammdaten und Organisation

- Zeitbezogene Verwaltung von Mitarbeitenden, Beschäftigungszeiträumen und organisatorischen Zuordnungen
- Abbildung von Organisationseinheiten, Planstellen, Gruppen und individuellen Berechtigungen
- Historisierung relevanter Zuordnungen und Regeln für nachvollziehbare Auswertungen

Zeiterfassung

- Erfassung von Kommen, Gehen, Pausen, Dienstgängen und weiteren frei definierbaren Buchungsarten
- Unterstützung unterschiedlicher Erfassungswege – stationär, am Arbeitsplatz und mobil
- Nachbearbeitung und Korrektur im Rahmen definierter Rechte und Bearbeitungszeiträume

Planung und Zeitmodelle

- Soll- und Regelplanung für unterschiedliche Arbeitszeitmodelle
- Flexible Zuordnung von Tages-, Wochen- und Schichtmodellen
- Berücksichtigung von Feiertagen, Abwesenheiten und individuellen Regelungen

Bewertung und Konten

- Regelbasierte Bewertung der erfassten Zeiten
- Führung von Gleitzeit-, Mehrarbeits-, Überstunden- und weiteren Zeitkonten
- Sekundengenaue und nachvollziehbare Verarbeitung komplexer Konstellationen

ERFASSUNGSWEGE

Passend zum Arbeitsplatz – stationär, am PC oder mobil

Eine gute Zeiterfassung passt sich dem Arbeitsalltag an. ProTime unterstützt unterschiedliche Wege, die einzeln oder parallel genutzt werden können.

Zeiterfassungsterminals

Anbindung geeigneter Terminals für Zeitbuchungen und – bei entsprechender Ausstattung – für Zutrittsfunktionen. Bestehende Geräte- und Ausweisstrukturen können in die Konzeption einbezogen werden.

ProTime-Fachanwendung

Umfassende Bearbeitung von Stammdaten, Planungen, Regeln, Buchungen, Konten und Auswertungen durch berechtigte Anwenderinnen und Anwender.

ProTime Ultra Light

Schlanke Windows-Anwendung für Mitarbeitende: Zeiten erfassen und bearbeiten, Konten prüfen, Kennwort verwalten und Auswertungen aufrufen – integriert in die vorhandene ProTime-Umgebung.

ProTime Ultra Light Handy App

Kommt- und Geht-Buchungen direkt per Smartphone. Status und letzte Buchung bleiben im Blick; die Verarbeitung erfolgt innerhalb der bestehenden ProTime-Regeln.

Optionale Telefonie-Integration

Telefonanlagen können projektbezogen in die Zeiterfassung eingebunden werden. Die konkrete Umsetzung wird passend zur vorhandenen Kommunikationsumgebung abgestimmt.

MODERNE ERGÄNZUNGEN

ProTime Ultra Light

ProTime Ultra Light stellt zentrale Funktionen der Mitarbeiter-Zeiterfassung in einer klaren, modernen Windows-Anwendung bereit. Die Lösung nutzt die vorhandene ProTime-Fachlogik, Berechtigungen und Datenbestände – ohne parallele Zeitwirtschaft.

Zeiten bearbeiten

Monatskalender mit Tagesauswahl;
Buchungen anlegen, ändern und im zulässigen
Zeitraum bearbeiten.

Konten verstehen

Übersicht zu Kommt/Geht, Dauer, Ist, Soll,
Gleitzeit, Überstunden, Verfall und Urlaub.

Sicher arbeiten

Anmeldung mit vorhandenen Rechten, klar
geregelt Bearbeitungszeiträume und
kontrollierte Änderungen.

Einfach bedienen

Deutsche Klartexte, Tastaturbedienung,
kontextsensitive Hilfe und übersichtliche
Dialogführung.

ProTime Ultra Light Handy App

Die mobile Ergänzung bringt die wesentlichen Buchungsfunktionen auf das Smartphone. Mitarbeitende melden sich mit ihren bekannten Zugangsdaten an, sehen den aktuellen Status und buchen Kommen oder Gehen mit wenigen Schritten.

- Direkte Kommt-/Geht-Erfassung ohne Terminal-Warteschlange
- Anzeige von Anwesenheitsstatus, letzter Buchung und Verbindung
- Einbindung in die vorhandene ProTime-Verarbeitung und Nachvollziehbarkeit
- Zentrale Bereitstellung für Unternehmen mit einem oder mehreren Standorten

ÖFFENTLICHER DIENST

Exzellente Kompetenz in der TVöD-Zeitbewertung

Arbeitszeitregelungen im öffentlichen Dienst stellen besondere Anforderungen an Zeitbewertung, Mehrarbeit, Überstunden, Gleitzeit und den Ausgleich über definierte Zeiträume. TAKTUM verfügt über tiefgehende Erfahrung bei der fachlichen Konzeption und technischen Umsetzung solcher Regelwerke in ProTime.

Fachlogik statt Standardschablone

Tarifliche Vorgaben und kundenspezifische Dienstvereinbarungen werden strukturiert analysiert und in nachvollziehbare Bewertungsregeln übersetzt. Dabei können unterschiedliche Beschäftigungsgruppen und individuelle Anordnungen berücksichtigt werden.

Der Nutzen für Verwaltungen

- Nachvollziehbare Zuordnung von Mehrarbeit, Minusstunden, Gleitzeit und Überstunden
- Berücksichtigung unterschiedlicher Regeln für Beschäftigtengruppen
- Prüfbare Verarbeitung auch bei rückwirkenden Änderungen und Korrekturen
- Transparente Zeitkonten als Grundlage für Mitarbeitende, Personalstellen und Abrechnung
- Anpassung an organisatorische Regelungen und bestehende Dienstvereinbarungen

Die konkrete Umsetzung wird stets anhand der beim Kunden geltenden tariflichen, gesetzlichen und betrieblichen Regelungen abgestimmt.

ERGÄNZENDE MODULE

Auswertungen, Zutritt und Schnittstellen

Auskünfte und Auswertungen

- Übersichten zu Buchungen, Anwesenheit, Soll- und Istzeiten sowie Zeitkonten
- Mitarbeiter-, Gruppen- und Organisationsauswertungen für unterschiedliche Zeiträume
- Ausgabe und Weiterverarbeitung in geeigneten Dokument- und Datenformaten

Zutrittskontrolle

- Zeit- und zonenabhängige Zutrittsberechtigungen
- Kombinierte Nutzung von Zeit- und Zutrittserfassung
- Nachvollziehbare Protokollierung gewährter und abgewiesener Zutrittsvorgänge

Schnittstellen

- Übergabe relevanter Daten an Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie weitere Zielsysteme
- Anbindung geeigneter Erfassungsgeräte und organisatorischer Vorsysteme
- Kundenspezifische Schnittstellen und automatisierte Verarbeitungsabläufe

Technisch bewusst offen

Die konkrete Anbindung richtet sich nach der vorhandenen Systemlandschaft. Produkt- und Versionsdetails werden projektbezogen in einem separaten technischen Datenblatt beziehungsweise Angebot dokumentiert.

EINFÜHRUNG UND BETRIEB

Persönliche Betreuung über den gesamten Lebenszyklus

ProTime ist keine anonyme Standardlösung. TAKTUM begleitet Einführung, Erweiterung und Betrieb mit direkter fachlicher und technischer Betreuung.

Unser Vorgehen

- Anforderungsaufnahme und Abstimmung der fachlichen Regeln
- Konzeption von Zeitmodellen, Berechtigungen, Schnittstellen und Auswertungen
- Installation, Konfiguration, Datenübernahme und Integration
- Einweisung und Schulung nach Bedarf
- Laufende Wartung, Support und kundenspezifische Weiterentwicklung

Bestehendes bewahren. Sinnvoll modernisieren.

Vorhandene ProTime-Installationen können schrittweise um moderne Anwendungen und mobile Erfassungswege ergänzt werden. Fachlogik, Datenbestände und bewährte Prozesse bleiben dabei die verlässliche Basis.

Sprechen wir über Ihre Zeitwirtschaft

Ob neue Einführung, Modernisierung einer bestehenden ProTime-Lösung oder besondere Anforderungen im öffentlichen Dienst: Wir zeigen Ihnen gern, wie ProTime Ihre Abläufe zuverlässig unterstützt.

TAKTUM Informatik GmbH

www.taktum.de · protime@taktum.de